



## DATA ENTRY OPERATOR & FRONT OFFICE MANAGEMENT COURSE FOR THE FAMILY MEMBERS OF THE TEA GARDEN WORKERS

This is a skill development initiative undertaken by the Directorate of Employment under the Labour Department, Government of West Bengal in collaboration with the State Productivity Council-W.B. and the Tea Directorate. The purpose of this scheme is to enhance the employability of the young family members of tea garden workers registered with the Employment Bank by offering them an absolutely free-of-cost course. Approximately more than 190000 workers' families living in the tea gardens spread over four districts of Darjeeling, Kalimpong, Jalpaiguri and Alipurduar will be covered under the scheme.

**Purpose: -** In any public or private organization, hospital, industry and every sector of the world "DATA" is the 4 letter driving force on which the organization runs and the data operator is the key to managing that data successfully. Data Entry Operator & Front Office Management course assist in obtaining required skills like compiling, sorting, verifying data, learning new technologies and managing work to meet requirements. Therefore, this course will lead to jobs in both government and private organizations as well as promote self-employment or work-from-home opportunities.

**About the scheme: -** The course will cover Computer Fundamentals, File Management through Windows, Word Processing, Spreadsheet management, PowerPoint Presentation, Internet & E-mails, Office Management, Communication Skill & other Soft Skills with Interactive sessions and evaluation. Candidates will be given theoretical and practical training for a period of 50 days or 200 hours. The course is absolutely free of cost in nature on the part of the trainee and the entire training cost will be borne by the Labour Department, Government of West Bengal.

**Eligibility: -** Family members of tea garden workers (both male & female) of four districts of Darjeeling, Kalimpong, Jalpaiguri & Alipurduar who are Class 10 and above passed and Registered with Employment Bank can apply.

**Interested candidates may contact their nearest Employment Exchange offices to avail of the Course.**

**N.B: This training does not promise any government job.**

**Directorate of Employment, Department of Labour, Govt. of West Bengal**



## চা বাগানের শ্রমিক পরিবারের সদস্যদের জন্য ডেটা এন্ট্রি অপারেটর এবং ফ্রন্ট অফিস ম্যানেজমেন্ট কোর্স

পশ্চিমবঙ্গ সরকারের শ্রমদপ্তরের অধীন কর্মবিনিয়োগ অধিকারের ব্যবস্থাপনায় এবং স্টেট প্রোডাক্টিভিটি কাউন্সিল, পশ্চিমবঙ্গ ও চা অধিকারের -এর সহযোগিতায় আয়োজিত এটি একটি দক্ষতা বৃদ্ধি প্রকল্প। এই প্রকল্পের উদ্দেশ্য হল এমপ্লয়মেন্ট ব্যাল্কে নথিভুক্ত চা বাগানের শ্রমিক পরিবারের তরুণ সদস্যদের সম্পূর্ণ বিনামূল্যে প্রশিক্ষণ প্রদান ও তাদের কর্মসংস্থান বৃদ্ধি করা। উত্তরবঙ্গের চারটি জেলা যথা দার্জিলিং, কালিম্পং, জলপাইগুড়ি এবং আলিপুরদুয়ার-এ ছড়িয়ে থাকা চা বাগানে বসবাসকারী প্রায় ১,৯০,০০০ এরও বেশি শ্রমিক পরিবারের সদস্যরা এই প্রকল্পের আওতায় আসবেন।

**উদ্দেশ্য:** - যেকোন সরকারী বা বেসরকারী প্রতিষ্ঠান, হাসপাতাল, শিল্প তথা বিশ্বের প্রতিটি সেক্টরের ক্ষেত্রেই “DATA” হল ৪ অক্ষরযুক্ত এমন এক চালিকা শক্তি যার উপর ভিত্তি করেই সংস্থাটি চলে এবং ডেটা অপারেটর হল সেই ডেটাকে সাফল্যের সাথে পরিচালনা করার প্রধান কাভারী। ডেটা এন্ট্রি অপারেটর এবং ফ্রন্ট অফিস ম্যানেজমেন্ট কোর্স প্রয়োজনীয় দক্ষতা অর্জনে সহায়তা করে যেমন বিভিন্ন তথ্য কম্পাইল করা, তথ্য যাচাই ও বাছাই করা, নতুন প্রযুক্তি শেখা এবং সংস্থাটির প্রয়োজনীয়তা পূরণের জন্য সূষ্ঠভাবে কাজ পরিচালনা করা ইত্যাদি। তাই, এই কোর্সটি সরকারী এবং বেসরকারী উভয় প্রতিষ্ঠানে চাকরির পাশাপাশি স্বনিযুক্তি বা বাড়ি থেকেও কাজের সুযোগ করে দেবে।

**প্রকল্প সম্পর্কে:** - কোর্সটি কম্পিউটারের মৌলিক বিষয়, উইন্ডোজের মাধ্যমে ফাইল ম্যানেজমেন্ট, ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্প্রেডশীট ম্যানেজমেন্ট, পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশন, ইন্টারনেট ও ই-মেইল, অফিস ম্যানেজমেন্ট, কমিউনিকেশন স্কিল ও ইন্টারেক্টিভ সেশন এবং মূল্যায়ন সহ অন্যান্য সফট স্কিল সম্পর্কে প্রশিক্ষণ দেবে। প্রার্থীদের ৫০ দিন বা ২০০ ঘন্টার জন্য থিওরিটিক্যাল এবং প্র্যাকটিক্যাল প্রশিক্ষণ দেওয়া হবে। প্রশিক্ষণ নিতে আগ্রহী প্রার্থীদের এই কোর্সটি সম্পূর্ণ বিনামূল্যে দেওয়া হবে এবং প্রশিক্ষণের সম্পূর্ণ খরচ পশ্চিমবঙ্গ সরকারের শ্রমদপ্তর বহন করবে।

**যোগ্যতা:** - উত্তরবঙ্গের চারটি জেলা যথা দার্জিলিং, কালিম্পং, জলপাইগুড়ি এবং আলিপুরদুয়ার-এর চা বাগানের শ্রমিক পরিবারের ন্যূনতম দশম শ্রেণী উত্তীর্ণ এবং এমপ্লয়মেন্ট ব্যাল্কে নথিভুক্ত সদস্যরা (পুরুষ ও মহিলা উভয়ই) আবেদন করতে পারেন।

আগ্রহী প্রার্থীরা প্রশিক্ষণের সুবিধা পেতে তাদের নিকটস্থ এমপ্লয়মেন্ট এক্সচেঞ্জ অফিসে যোগাযোগ করতে পারেন।

**বিশেষ দ্রষ্টব্য :** এই প্রশিক্ষণ কোনো সরকারি চাকরির প্রতিশ্রুতি দেয় না।

**কর্মসংস্থান অধিকার, শ্রমদপ্তর, পশ্চিমবঙ্গ সরকার**